

Questions Bank

M Lib and Inf. Sc. Examination

MLIS-06

Management of Library and Information Centers

पुस्तकालय एवं सूचना केन्द्रों का प्रबंधन

Time : 3 Hours

Max. Marks : 80

Note: Question paper will be divided in to three sections- 'A', 'B' and 'C'.

Note: प्रश्न पत्र 'A', 'B' और 'C' तीन खण्डों में विभाजित होगा।

Section-A will contain 8 very short answer type questions each having 2 marks. The section will have a total weightage of 16 Marks. All questions of this section will be compulsory and answer of each question is expected in one word/one sentence or maximum 30 words.

खण्ड A (Section-A) में कुल 8 अति लघु उत्तर वाले प्रश्न होंगे और प्रत्येक प्रश्न 2 अंकों का होगा इस प्रकार खण्ड ए में कुल अंक 16 होंगे इस खण्ड के सभी प्रश्न अनिवार्य होंगे इस खण्ड के प्रश्नों का उत्तर एक शब्द, एक वाक्य या अधिकतम 30 शब्दों में देना होगा।

Section-B will contain 8 short answer type questions each having 8 marks. The examinee has to answer any 4 questions out of 8 questions. The section will have a total weightage of 32 Marks. The answer of each question in this section should be written within 100 words.

खण्ड B (Section-B) में कुल 8 लघु उत्तर वाले प्रश्न होंगे जिनमें से आपको किन्हीं 04 प्रश्नों का उत्तर देना होगा। इस खण्ड प्रश्नों का उत्तर अधिकतम 100 शब्दों में अपेक्षित है। इस खण्ड का प्रत्येक प्रश्न 8 अंकों का होगा और खण्ड कुल 32 अंकों का होगा।

Section-C will contain 4 Essay/Long answer type questions each having 16 marks. The examinee has to answer any 2 questions out of 4 questions. An internal choice will also be given in each question of this section. The section will have a total weightage of 32 Marks. The answer of each question in this section should be written in not more than 800 words.

खण्ड C (Section-C) में कुल 4 दीर्घ उत्तर वाले प्रश्न होंगे जिनमें से आपको किन्हीं 02 प्रश्नों का उत्तर देना होगा। प्रत्येक प्रश्न में आन्तरिक विकल्प भी होगा। प्रत्येक प्रश्न 16 अंकों का होगा जिसका उत्तर अधिकतम 800 शब्दों में अपेक्षित है। यह खण्ड कुल 32 अंकों का होगा।

Section-A

Very Short Answer type Questions

(अति लघु उत्तर वाले प्रश्न)(अनिवार्य)

1. What do you mean by Management?
प्रबंधन से आप क्या समझते हैं?
2. What is scientific Management?
वैज्ञानिक प्रबंधन क्या है?
3. What is Library Organization?
पुस्तकालय संगठन क्या है?
4. What do you mean by System?
प्रणाली से आप क्या समझते हैं?
5. What is Job Analysis?
कार्य विश्लेषण क्या है?
6. What do you mean by Motivatin?
अभिप्रेरण से आप क्या समझते हैं?
7. Explain objectives of Motivation.
अभिप्रेरण के उद्देश्य बताइए।
8. What is Total Quality Management?

- सम्पूर्ण गुणवत्ता प्रबंधक क्या है?
9. Define time.
समय को परिभाषित कीजिए।
 10. Explain 'Time Management'.
समय प्रबंधन को समझाइए।
 11. Define Management.
प्रबंधन को परिभाषित कीजिए।
 12. Explain need of Scientific Management.
वैज्ञानिक प्रबंधन की आवश्यकता का वर्णन कीजिए।
 13. Explain importance of Motivation.
अभिप्रेरण का महत्त्व बताइए।
 14. What do you mean by participative Management.
सहभागी प्रबंधन से क्या आशय है?
 15. What is Time Log?
समय लॉग क्या है?
 16. Explain need of event Management in Library.
पुस्तकालय में इवेंट प्रबंधन की आवश्यकता बताइए।
 17. Explain concept of Total Quality Management.
सम्पूर्ण गुणवत्ता प्रबंधन की अवधारण बताइए।
 18. What is Financial Motivation?
मौद्रिक या वित्तीय अभिप्रेरण क्या है?
 19. Explain concept of Management.
प्रबंधक की अवधारण बताइए।
 20. Explain importance of Division of work in scientific Management.
वैज्ञानिक प्रबंधन में कार्य विभाजन का महत्त्व बताइए।
 21. Explain usefulness of Social System School/Approach.
सामाजिक प्रणाली की विचाराधारा की उपयोगिता बताइए।
 22. Define Library Organization.
पुस्तकालय संगठन की परिभाषा दीजिए।
 23. Explain meaning of System Study.
प्रणालीगत अध्ययन का अर्थ बताइए।
 24. Explain importance of marketing in Library Services and Products.
पुस्तकालय सेवाओं और उत्पादों के विपणन का महत्त्व बताइए।
 25. What is non- Monetary Motivation?
अवित्तीय अभिप्रेरण क्या है?

Section- B

(Short Answer Questions)

(लघु उत्तर वाले प्रश्न)

1. Explain sources of income in different types of Libraries.
विभिन्न प्रकार के पुस्तकालयों के आय के स्रोत बताइए।
2. Explain nature of Change in Libraries
पुस्तकालयों में परिवर्तन की प्रकृति बताइए।
3. Explain basic elements of Disaster Management.
आपदा प्रबंधन के मूल तत्त्व बताइए।
4. Explain components of Management.

- प्रबंधन के घटकों की व्याख्या कीजिए।
5. Explain main features of Management.
प्रबंधन की प्रमुख विशेषताएँ बताइए।
 6. Explain need for Scientific Management.
वैज्ञानिक प्रबंधन की आवश्यकता बताइए।
 7. Explain characteristics of scientific Management of school approach.
वैज्ञानिक प्रबंधन विचारधारा की विशेषताओं की व्याख्या कीजिए।
 8. What is process or Administration school/Approach?
प्रक्रिया या प्रशासकीय विचारधारा क्या है?
 9. Explain main features of Leadership.
नेतृत्व की प्रमुख विशेषताएँ बताइए।
 10. Explain meaning of System Study.
प्रणालीगत अध्ययन की अर्थ बताइए।
 11. Explain positive Motivation.
धनात्मक अभिप्रेरण को समझाइए।
 12. Explain need and importance of Motivation in Library staff.
पुस्तकालय कर्मचारियों में अभिप्रेरण की आवश्यकता एवं महत्त्व समझाइए।
 13. Explain importance of Time Management in Libraries
पुस्तकालय में समय प्रबंधन का महत्त्व समझाइए।
 14. Explain Flow of work in Event.
इवेंट में वर्क फ्लो को समझाइए।
 15. What is Health and Hygienic theory of motivation?
अभिप्रेरण की स्वास्थ्य व आरोग्य विचारधारा क्या है?
 16. Explain methods of motivation.
अभिप्रेरण की विधियाँ बताइए।
 17. Explain need of Time Management.
समय प्रबंधन की आवश्यकता बताइए।
 18. Explain use of Time study in Libraries.
पुस्तकालयों में समय उपयोग की व्यवस्था कीजिए।
 19. Explain methods for financial Estimate for Libraries.
पुस्तकालय के वित्त को अनुमानित करने वाली प्रणाली की व्याख्या कीजिए।
 20. What is master budget?
मास्टर बजट क्या है?
 24. Explain nature of change in Libraries.
पुस्तकालयों में परिवर्तन की प्रकृति की व्याख्या कीजिए।
 25. What is Determination of scope for event.
इवेंट आकार निर्धारण क्या है?

Section- C
(Long Answer Questions)
(दीर्घ उत्तर वाले प्रश्न)

1. Explain functions and principals of Scientific Management.
वैज्ञानिक प्रबंधन के कार्य व सिद्धान्त की व्याख्या कीजिए।

Or/अथवा

Write a note on New Dimensions of Library Management and Human Resources Development.
पुस्तकालय प्रबंधन के नवीन आयाम एवं मानव संसाधन विकास पर एक लेख लिखिए।

2. Write a note on Theory and Models of Motivation.
अभिप्रेरण की विचारधारा और प्रतिमान पर एक लेख लिखिए।

Or/अथवा

Describe strategies for Time Management.
समय प्रबंधन की रणनीतियों का वर्णन कीजिए।

3. Which activities involved in Human Resources Development.
मानव संसाधन विकास में किन-किन क्रियाओं को सम्मिलित किया जाता है।

Or/अथवा

Explain principles and Types of Motivation.
अभिप्रेरण के विभिन्न सिद्धान्तों की व्याख्या कीजिए।

4. Explain Features, Tools and Techniques of Total Quality Management.
सम्पूर्ण गुणवत्ता प्रबंधन के घटक, उपकरण व तकनीक की व्याख्या कीजिए।

Or/अथवा

Explain Time Analysis Techniques.
समय विश्लेषण तकनीकों की वर्णन कीजिए।

5. Explain factors for disaster in Libraries and Achieves.
पुस्तकालयों व अभिलेखागारों में अपादा लाने वाले कारकों की व्याख्या कीजिए।

Or/अथवा

Explain managerial roles and skills of a librarian.
प्रबंधकीय भूमिका एवं दक्षता की व्याख्या कीजिए।

6. Explain leadership qualities among Librarians.
पुस्तकालयाध्यक्षों में नेतृत्व गुणों की व्याख्या कीजिए।

Or/अथवा

Explain application, merits and demerits of TQM in Libraries.
पुस्तकालयों में सम्पूर्ण गुणवत्ता प्रबंधन का प्रयोग, लाभ व दोष की व्याख्या कीजिए।