DE–8770 **11**

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR M.B.A.(G)/B&F/EM/HM/IB/T/PM/ HRM/RM/ LM/TM/CM/MM/FM/SM/CS/P&OM DEGREE EXAMINATION, MAY 2014

First Semester

MANAGEMENT – PRINCIPLES AND PRACTICES

(2013-14 onwards)

Time : Three hours Maximum : 100 marks

SECTION A — (5 × 8 = 40 marks)

Answer any FIVE questions.

1. What are the levels of management?

   மேலாண்மையின் நிலைகள் யாவை?

2. Explain the principles of decision-making.

   முடிவு எடுப்பதின் கோட்பாடுகளை விவரி.

3. State the limitations of planning.

   திட்டமிடுதலின் குறைபாடுகளை பட்டியலிடுக.

4. What are the factors influencing degree of delegation?

   பணிப் பகிர்வின் அளவீடுகளை பாதிக்கும் காரணிகள் யாவை?

5. What does leadership mean? And discuss the nature of leadership.

   தலைமைப் பண்பு என்றால் என்ன? தலைமைப் பண்பின் இயல்பினை விவாதிக்கவும்.

6. Discuss the importance of control.

   கட்டுப்பாடு என்பதின் முக்கியத்துவத்தை விவாதிக்கவும்.

7. Define Balanced Score Card. Explain its uses.

   சமநிலை மதிப்பீட்டு அட்டை முறையினை வரையறு. அதன் பயன்களை விளக்குக.

8. What are the barriers to Communication?

   தகவல் தொடர்பின் தடைகள் யாவை?

SECTION B — (4 × 15 = 60 marks)

Answer any FOUR questions.

9. Describe the way the control process works.

   கட்டுப்பாடு முறைகள் செயல்படும் விதத்தை விளக்குக.

10. Explain Maslow's theory of motivation.

    மாஸ்லோவின் செயல் ஊக்குவித்தல் கருத்தியலை விளக்குக.

11. Explain different types of leaders.

    தலைவர்களின் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.

12. Explain the concept of line and staff organization and discuss its relative merits and demerits.

    நேர் பணியாளர் மற்றும் உதவிப் பணியாளர் அமைப்பு முறையை விளக்குக. மற்றும் அதன் நன்மை, தீமைகளை விவாதிக்கவும்.

13. Discuss the different styles of decision making.

    முடிவு எடுப்பதின் பல்வேறு வகைகளை விவாதிக்கவும்.

14. Explain the elements of scientific management.

    அறிவியல் முறை மேலாண்மையின் பகுதிகளை விளக்குக.

15. Discuss the Business Process Reengineering.

    வணிக செயல்நிலை மறுபொறியிலினைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

DE-8771

12

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR M.B.A. (G)/B & F/EM/HM/IB/PM/
T/HRM/RM/LM/TM/CM/MM/FM/SM/
P&OM/CS DEGREE EXAMINATION, MAY 2014.

First Semester

ORGANISATIONAL BEHAVIOUR

(2013–2014 onwards)

Time : Three hours Maximum : 100 marks

SECTION A — (5 × 8 = 40 marks)

Answer any FIVE questions.

1. Write a brief note on :

   (a) Locus of control and

   (b) Machiavellianism.

   சிறு குறிப்பு எழுதுக :

   (அ) குணக் கட்டுப்பாட்டு மற்றும்

   (ஆ) வில்லங்கத்தன்மை.

2. What do you mean by perceptual selectivity? What are the factors which influence perceptual selectivity?

   தேர்வு செய்த புலன் காட்சி என்றால் நீ அறிவது யாது? தேர்வு செய்த புலன் காட்சியினை பாதிக்கும் காரணிகள் யாவை?

3. What is group dynamics? Why is it important for understanding organisational behaviour?

   குழு இயங்கியல் என்றால் என்ன? நிறுவன நடத்தையிலை புரிந்து கொள்வதில் குழு இயங்கியலின் முக்கியத்துவம் யாது?

4. What is power? How is it different from authority and leadership?

   அதிகாரம் என்றால் என்ன? எவ்வாறு அதிகாரம், ஆணையுரிமை மற்றும் தலைமை பண்பிலிருந்து வேறுபடுகிறது?

5. What can organisations do to reduce stress?

   மனஅழுத்தத்தினை குறைக்க நிறுவனங்கள் என்ன செய்யவேண்டும்?

6. Why does intergroup conflict arise? What are its consequences?

   குழுக்களுக்கிடையே முரண்பாடு எதனால் தோன்றுகிறது? அதனால் ஏற்படும் பாதிப்புகள் யாவை?

7. What do you mean by organisational culture? How does it differ from organisational climate?

   நிறுவன பண்பாடு என்றால் நீ அறிவது என்ன? நிறுவன சூழலிலிருந்து அது எவ்வாறு வேறுபடுகிறது?

8. What is resistance to change? Why do people resist change in their organisation?

   மாற்றத்திற்கான மறுப்பு என்றால் என்ன? ஏன் ஒரு நிறுவன ஊழியர்கள் மாற்றத்தினை மறுப்பு செய்கிறார்கள்?

SECTION B — (4 × 15 = 60 marks)

Answer any FOUR questions.

9. Define personality and examine the major factors which shape the personality of an individual.

ஆளுடைமை வரையறுக்கவும். மேலும் ஒரு தனிநபரின் ஆளுடைமையினை வடிவமைக்கும் முக்கிய காரணிகளை ஆய்வு செய்க.

10. Why do people need informal organisation? What are its characteristics? How does informal organisation affect the functioning of formal organisation?

மரபு சாரா நிறுவன அமைப்பினை மக்கள் ஏன் தேர்வு செய்கிறார்கள்? அதன் பண்புகள் யாவை? எவ்வாறு மரபு சாரா நிறுவன அமைப்புகள் மரபு சார்ந்த நிறுவன அமைப்பின் நடவடிக்கைகளை பாதிக்கின்றன?

11. What are the characteristics of an effective team? Discuss the factors which determine team effectiveness.

சிறந்த அணியின் பண்புகள் யாவை? அணியின் சிறப்பாற்றலை நிர்வகிக்கும் காரணிகளை விவாதிக்கவும்.

12. Explain the various causes of stress and discuss the ways in which people may overcome the negative consequences of stress.

மன அழுத்தத்தின் பல்வேறு காரணங்களை விளக்கவும். மேலும் மன அழுத்தத்தினால் ஏற்படக்கூடிய எதிர்மறை விளைவுகளை எவ்வாறு மக்கள் தீர்வு காண்கிறார்கள் என்பதனை விவாதிக்கவும்.

13. What are the different approaches of measuring organisational effectiveness? Explain.

நிறுவன சிறப்பாற்றலை அளக்கும் பல்வேறு அணுகுமுறைகள் யாவை? விளக்கவும்.

14. "Management is a change agent" – Discuss. Identify the roles of change agents in organisational change.

"மேலாண்மை என்பது மாற்றத்தின் பிரதிநிதி" – விவாதிக்கவும். நிறுவன மாற்றத்தினை ஏற்படுத்தும் பல்வேறு மாற்றத்தின் பிரதிநிதிகளின் பங்கினை அடையாளம் காண்க.

15. What do you understand by OD interventions? How can they be classified? Explain.

நிறுவன கட்டமைப்பு வளர்ச்சி என்றால் நீ அறிவது யாது? எவ்வாறு அவற்றினை வகைப்படுத்துதல்? விளக்கவும்.

———————

DE–8772 | **13**

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR M.B.A. (G)/
B & F/EM/HM/IB/T/PM/HRM/RM/LM/TM/CM/MM/FM/SM/CS/
P & OM DEGREE EXAMINATION, MAY 2014.

First Semester

MANAGERIAL ECONOMICS

(2013–14 onwards)

Time : Three hours Maximum : 100 marks

SECTION A — (5 × 8 = 40 marks)

Answer any FIVE questions.

1. Explain nature of managerial economics.

   நிர்வாகப் பொருளியலின் தன்மையை விளக்குக.

2. Explain uses of managerial economics.

   நிர்வாகப் பொருளியலின் பயன்களை விளக்குக.

3. What are the factors determining price elasticity of demand?

   தேவையின் விலை வேறுபாட்டினை நிர்ணயிக்கும் காரணிகள் யாவை?

4. Explain cross elasticity of demand.

   குறுக்கு தேவை நெகிழ்ச்சியினை விளக்குக.

5. Write short note on :

   (a) Fixed and variable costs

   (b) Short run and long run costs.

   (அ) சிறுகுறிப்பு வரைக : மாறும் செலவு மற்றும் மாறாச் செலவு

   (ஆ) குறுகிய நிலை செலவு மற்றும் நீள்நிலை செலவு.

6. Discuss the profit maximization concept.

லாபத்தினை அதிகப்படுத்தும் கருத்தியலை விவாதிக்கவும்.

7. Elaborate the price discount and price differentials.

விலைக்கழிவு மற்றும் விலை வித்தியாசத்தை விவரித்துக் கூறு.

8. Discuss the factors causes of inflation and deflation.

பணவீக்கம் மற்றும் பண வாட்டத்தைப் பற்றி விவாதி.

SECTION B — (4 × 15 = 60 marks)

Answer any FOUR questions.

9. Discuss the relationship between economic theory and managerial economics.

பொருளியலின் கருத்தியலுக்கும், நிர்வாகப் பொருளியலுக்கும் இடையில் உள்ள உறவினைப் பற்றி விவரித்துக் கூறுக.

10. Explain the determinants of demand.

தேவையின் கணக்கீட்டுக் காரணிகளை விளக்குக.

11. Explain the economics and diseconomics of scale.

உற்பத்தி அளவின் சிக்கனங்களையும், சிக்கமனமற்றவைகளையும் விளக்குக.

12. Explain the diagrammatic exposition theory of price discrimination.

விலை பேதத்தின் வரைபட விளக்கக் கருத்தியலை விளக்குக.

13. Explain the techniques of investment analysis.

முதலீட்டுப் பகப்பாய்வு நுணுக்கங்களை விளக்குக.

14. What is mean by balance of payment and discuss the trend and its implications in managerial economics?

அயல் வணிக செலுத்துநிலை என்றால் என்ன? அதன் நிலைப் பரிமாணம் மற்றும் தாக்கம் நிர்வாகப் பொருளியலில் எவ்வாறு உள்ளது என்று விளக்குக.

15. How do measure the national income with the sectoral wise? Discuss.

தேசிய வருமானத்தை அளவிடும் முறைகள் யாவை? அவற்றை விளக்குக.

DE–8773 **14**

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR M.B.A.(G)/(B & F)/EM/
HM/IB/T/PM/HRM/RM/LM/TM/CM/MM/FM/SM/CS/P & OM
DEGREE EXAMINATION, MAY 2014.

First Semester

QUANTITATIVE TECHNIQUES

(2013–14 onwards)

Time : Three hours Maximum : 100 marks

PART A — (5 × 8 = 40 marks)

Answer any FIVE questions.

1. What is simulation? When to use simulation.

   ஒப்புமை வழி என்றால் என்ன? அதனை எப்பொழுது பயன்படுத்த முடியும்?

2. What are the Managerial applications of LPP?

   நேர்கோட்டு நிகழியக்க முறையில் மேலாண்மைச் சார்ந்த செயல்பாடுகள் யாவை?

3. Explain Marginal, average and total cost.

   விளிம்புநிலைச் செலவு, சராசரிச் செலவு மற்றும் மொத்தச் செலவு என்பனவற்றிற்கு விளக்கம் தருக.

4. A bag contains 4 white and 5 black balls. One ball is drawn from the bag and is not replaced; when the second ball is drawn. Find the probability that both balls of the drawing are white.

ஒரு குடுவை 4 வெள்ளைப் பந்துகளையும், 5 கருப்பு பந்துகளையும் கொண்டுள்ளது. இந்நிலையில், அக்குடுவையிலிருந்து கீழ்கண்ட முறையில் பந்துகள் எடுக்கப்படுகின்றன எனில், நிகழ்தகவுகளைக் கண்டுபிடி.

நிலை : (அ) ஒரு பந்து மட்டும் எடுக்கப்பட்டு அதற்கு மாற்றம் ஏதுவும் இல்லை.

நிலை : (ஆ) இரண்டாவது பந்து எடுக்கப்படுகிறது

மேற்கூறிய நிலைகளில் இரண்டு பந்துகளும் வெள்ளை நிற பந்துகள் எனில் நிகழ்தகவு கண்டுபிடி.

5. Briefly explain the concept of Duality analysis for decision making.

இரண்டாம் புறப்பகுப்பு எவ்வாறு தீர்மானம் எடுப்பதில் உதவுகின்றது என்பதனை சுருக்கமாக விளக்குக.

6. Solve the following problems by Simplex method.

Maximize $Z = 2x_1 + x_2$

Subject to $x_1 + 2x_2 \leq 10$

$x_1 + x_2 \leq 6$

$x_1 - x_2 \leq 2$

$x_1 - 2x_2 \leq 1$

$x_1, x_2 \geq 0$.

எளிமை முறை மாதிரியினை பயன்படுத்தி தீர்வு காண்க.

அதிகமாக்குக. $Z = 2x_1 + x_2$

உட்பட்டு : $x_1 + 2x_2 \leq 10$

$x_1 + x_2 \leq 6$

$x_1 - x_2 \leq 2$

$x_1 - 2x_2 \leq 1$

$x_1, x_2 \geq 0$.

7. Maximize, by using graphical method, the objective function :

$Z = 2x_1 + 3x_2$

Subject to constraints :

$x_1 + x_2 \leq 1$

$3x_1 + x_2 \leq 4$

$x_1, x_2 \geq 0$.

கீழ்க்காணும் மிகையாக்கு விபரங்களைக் கொண்டு வரைபட முறையில் தீர்வு காண்க.

நோக்குச் சார்பு :$Z = 2x_1 + 3x_2$

உட்கட்டுப்பாடு : $x_1 + x_2 \leq 1$

$3x_1 + x_2 \leq 4$

$x_1, x_2 \geq 0$.

8. What is an Assignment problem and how do you interpret as a linear programming model?

ஒதுக்கீடு முறை கணக்கிடு என்றால் என்ன? அதனை எவ்வாறு நேர்கோட்டு நிகழியக்க மாதிரியின் மூலம் விளக்கம் தரமுடியும் என்பதனைக் கூறு?

PART B — (4 × 15 = 60 marks)

Answer any FOUR questions.

9. A company has three plants at locations A, B and C with supply to warehouse located at D,E,F,G and H .Monthly plant capacities are 1800, 1500 and 1900 units respectively. Monthly warehouse requirements are 1400, 1400, 1500, 1400, and 1800 units respectively. Unit transportation cost are given below.

	D	E	F	G	H
A	5	8	6	6	3
B	4	7	7	6	5
C	8	4	6	6	4

Determine an optimum distribution to minimize the total transportation cost.

ஒரு கம்பெனிக்கு மூன்று உற்பத்திச் சாலைகள், A,B, மற்றும் C என்பவையாகும். மேலும் அதற்கு ஐந்து விற்பனைத் தடங்களும், முறையே D,E,F,G மற்றும் H உள்ளன,

மாதந்தோறும் கம்பெனிக்கு உற்பத்திச் சாலையின் மூலம் மொத்த அளிப்பு முறையே 1,800,1,500 மற்றும் 1,900 புள்ளிகள் ஆகும்.

மாதந்தோறும் கம்பெனிக்கு விற்பனைத் தடங்கள் மூலம் மொத்தத்தேவை முறையை 1,400, 1,400, 1,500, 1,400 மற்றும் 1,800 புள்ளிகள் ஆகும்.

போக்குவரத்துக் கணக்கின் புள்ளி விபரங்கள்

	D	E	F	G	H
A	5	8	6	6	3
B	4	7	7	6	5
C	8	4	6	6	4

மேற்கூறிய அட்டவணை விபரத்திலிருந்து சரியான வழங்கல் வழி முறையினை மொத்த போக்குவரத்து செலவு குறையும் தீர்வை கூறுக.

10. Bright Bakery keeps stock of a popular brand of a cake. Previous experience indicates as given below.

Daily Demand :	0	5	10	15	20	25
Frequency :	2	11	8	21	5	3

Use the following Random numbers to simulate the demand for 10 days.

R. No: 48, 78, 19, 51, 56, , 77, 15, 14, 68, 09

பிரைட் அடுமனையின் புகழ்பெற்ற ரொட்டித் துண்டுகளை கையாள சரக்கிருப்பு முறையை பின்பற்றியது.

தினத்தேவை :	0	5	10	15	20	25
ஏற்பு :	2	11	8	21	5	3

பின்வரும் கலவை எண்ணிக்கையின் மூலம் அடுமனையின் 10 நாள் உத்தேசத் தேவையினை கணக்கிடுக.

க.எண்: 48, 78, 19, 51, 56, , 77, 15, 14, 68, 09

11. A bag contains ten balls two of which are red, three blue and five black. Three balls are drawn at random from the bag, that is every ball has an equal chance of living included in the three.

What is the probability that

(a) The three balls are of different colours

(b) The two balls are of the same colour, and

(c) The balls are all of the same colour.

ஒரு குடுவையில் பத்து பந்துகள் முறையே, 2 சிவப்பு நிறமும், 3 ஊதா நிறமும் மற்றும் 5 கறுப்பு நிறமும் ஆகும். குடுவையிலிருந்து கலவை முறையில் 3 பந்துகள் தேர்வு செய்யப்பட்டன. அதில் ஒவ்வொரு பந்திற்கும் சமமான வாய்ப்பு தரப்பட்டது. இதிலிருந்து கீழ்க்கண்ட நிகழ்தகவுகளைக் கண்டுபிடி.

(அ) மூன்று பந்துகளும் வெவ்வெறு நிறங்கள் கொண்டவை

(ஆ) இரண்டு பந்துகளும் ஒரே நிறங்கள் கொண்டவை

(இ) அனைத்து பந்துகளும் ஒரே நிறங்கள் கொண்டவை

12. A restaurant features two types of lunches, special lunch and Ordinary. 80% of men customer, Order special lunch and the rest of the men order the ordinary lunch. 90% of its women customers order the ordinary lunch and the rest order the special lunch. 75% of its customers are men. In its preparations, what ratios of special to ordinary lunch should the restaurant plan for? Determine the probability that a men be will order for a special lunch.

ஒரு உணவு, விடுதியில் இரண்டு விதமான மதிய உணவு வகைகள் உள்ளன. அவை சிறப்பு மதிய உணவு மற்றும் சாதாரண உணவு என்பனவாகும்.

ஆண் வாடிக்கையாளர்களில் 80% வீதம் சிறப்பு மதிய உணவையும் மீதம் உள்ள ஆண் வாடிக்கையாளர்கள் சாதாரண மதிய உணவையும் தேர்வு செய்தனர்.

மேலும் பெண் வடிக்கையாளர்களில் 90% வீதம் சாதாரண மதிய உணவையும் மீதமுள்ளவர்கள் சிறப்பு மதிய உணவையும் தேர்வு செய்தனர்.

வாடிக்கையாளர்களில் 75% வீதம் ஆண் வாடிக்கையாளர்கள் ஆவார்கள்.

இந்நிலையில் உணவு விடுதியில் என்ன விகித முறை அடிப்படையில் சிறப்பு மற்றும் சாதாரண மதிய உணவினை தயார் செய்ய திட்டமிடுவார்கள்? ஆண் வாடிக்கையாளர் சிறப்பு மதிய உணவு வேண்டுபவராகயிருப்பின் நிகழ்தகவு தீர்வு காண்க.

13. Explain the uses of the following

(a) Duality Analysis.

(b) Sensitivity analysis

பின்வருவனவற்றின் பயன்பாட்டினை விவரி.

(அ) இரண்டாம் புறத் தீர்வு.

(ஆ) உணர்வுத்தீர்வு

14. Explain the applications of the following probability distributions.

(a) Binomial distribution.

(b) Poisson distribution.

(c) Normal distribution.

கீழ்காணும் நிகழ்தகவு பரவல்கள் செயல்பாடுகள் பற்றிய விளக்கம் தருக.

(அ) ஈருறுப்பு பரவல்

(ஆ) பாய்ஸான் பரவல்

(இ) இயல்நிலை பரவல்

15. Explain in detail $M/M/1$ queuing model and its applications.

$M/M/1$ –ன் க்யூயிங் மாதிரியையும் அதன் செயல்பாடுகள் பற்றியும் முழுமையாக விவரி.

———————

DE–8774

15

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR M.B.A.(G) (B & F)/EM/HM/IB/T/PM/HRM/ RM/LM/TM/CM/MM/FM/SM/CS/P & OM DEGREE EXAMINATION, MAY 2014

First Semester

FINANCIAL AND MANAGEMENT ACCOUNTING

(2013–2014 onwards)

Time : Three hours Maximum : 100 marks

PART A — (5 × 8 = 40 marks)

Answer any FIVE questions.

1. What are the differences between Financial Accounting and Management Accounting?

நிதிநிலைக் கணக்கிற்கும் மேலாண்மைக்கணக்கிற்கும் இடையேயுள்ள வேறுபாடுகள் என்ன?

2. Journalise the following transactions, post them into ledger and prepare a trial balance

2009 September	1	Started business with Rs. 50,000
		Paid into bank Rs. 20,000
	2	Bought furniture for Rs. 5,000 and
		Machinery for Rs. 10,000
	3	Purchased goods for Rs. 14,000
	4	Sold goods for Rs. 8,000
	8	Purchased goods from malhotra and Co. Rs. 11,000
	10	Paid telephone rent for the year by cheque Rs. 500

கீழே தரப்பட்டுள்ள நடவடிக்கைகளை முதற்குறிப்பில் பதிவு செய்து பேரேட்டில் எடுத்தெழுதி அதனை இருப்பாய்வு செய்க.

2009

செப் 1 தொடக்க இருப்பு கையில் ரூ.50,000

வங்கியில் ரூ.20,000

2 அறைகலன் வாங்கியது ரூ.5,000 மற்றும்

பொறிவகை வாங்கியது ரூ.10,000

3 கொள்முதல் செய்தது ரூ.14,000

4 விற்பனை செய்தது ரூ.8,000

8 மல்கோத்திரா அண்டு கம்பெனியிடமிருந்து கொள்முதல் செய்தது ரூ.11,000

10 தொலைபேசியின் ஆண்டு வாடகை கட்டணம் வங்கி காசோலையாக செலுத்தியது ரூ. 500

3. What is meant by ratio analysis? Discuss its objects and limitations?

விகிதப் பகுப்பாய்வு என்றால் என்ன? அதன் நோக்கம் மற்றும் வரையறை பற்றிய விளக்கம் தருக.

4. What is a fund flow statement? Examine its managerial uses.

நிதியோட்ட அறிக்கை என்றால் என்ன? அதன் நிர்வாகப் பயன்பாடுகள் யாவை?

5. What are the advantages of budgetary control?

திட்டக்கட்டுப்பாடு என்ற முறையின் பயன்கள் யாது?

6. The expenses for the production of 5000 units in a factory are given as follows

	Per unit Rs.
Materials	50
Labour	20
Variable overheads	15
Fixed overheads (Rs. 50,000)	10
Administrative expenses (5% variable)	10
Selling expenses (20% fixed)	6
Distribution expenses (10% fixed)	5
Total cost of sales per unit	116

You are required to prepare a budget for the production of 7,000 units.

ஒரு உற்பத்திச்சாலையின், 5000 அலகுகள் உற்பத்திக்கு ஏற்படும் செலவுகள் பற்றி விபரங்கள் பின்வருமாறு தரப்பட்டுள்ளது.

	ஓர் அலகிற்கு ரூ
பொருட்கள்	50
ஆட்கூலி	20
மாறும் மேற்செலவுகள்	15
நிலையான மேற்செலவுகள் (ரூ.50,000)	10
நிர்வாகச் செலவுகள் (5% மாறும்தன்மை)	10
விற்பனைச் செலவுகள் (20% நிலையான தன்மை)	6
விநியோகச் செலவுகள் (10% நிலையான தன்மை)	5
மொத்தச் செலவு, ஓர் அலகிற்கு	116

மேற்கூறிய விபரத்தின் அடிப்படையில் 7,000 அலகுகள் உற்பத்திக்கு ஏற்படும் செலவுகள் உற்பத்தி மதிப்பீடு திட்டம் தயார் செய்க.

7. Discuss about payback period method.

முதலீடு மீட்புக் காலமுறையை விவரி.

8. Write a note on accounting standards.

கணக்கியலின் நிலையான தன்மையினை சுருக்கமாக எழுதுக.

PART B — (4 × 15 = 60 marks)

Answer any FOUR questions.

9. Explain about accounting concepts and conventions.

கணக்கியலின் பொதுக்கருத்துகளும் மற்றும் மரபொழுங்குகள் பற்றியும் விவரி.

10. Explain about different types of budgets.

பல்வகை மதிப்பீட்டுத் திட்டங்கள் பற்றி விவரி.

11. Explain in detail about NPV and IRR methods. Write its merits and demerits.

நிகர தற்கால பண மதிப்பு முறை மற்றும் உட்புற வருமான வீதம் முறை பற்றியும் விவரி. மேலும் இவற்றின் நன்மைகள் மற்றும் குறைபாடுகள் பற்றிய விபரம் தருக.

12. From the following balances taken from the books of ABC and Co, Prepare trading and profit and loss account for the year ending 30th June 2012 and balance sheet as on that date.

	Rs.		Rs.
Capital	35,000	Returns outward	110
Buildings	18,750	Salaries	1,110
Machinery	9,250	Discount allowed	200
Debtors	7,000	Opening stock	16,500

	Rs.		Rs.
General expenses	800	Bills payable	5,000
Rent paid	3,710	Sales	63,500
Drawings	650	Purchases	46,850
Electric charges	190	Wages	2,500
Carriage Inward	850	Cash in hand	1,800
Cash at Bank	3,000	Sundry creditors	10,000
Returns Inward	450		
Closing Stock	18,210		

கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள இருப்புகள் ABC அண்டு கம்பெனியில் இருந்து பெறப்பட்டது. இதன் அடிப்படையில் அந்நிறுவனத்தின் ஜுன் 30 ந் தேதி, 2012 ஆண்டோடு முடிவடையும் வியாபாரக் கணக்கு, இலாப–நட்டக் கணக்கு மற்றும் இருப்பு நிலை குறிப்பையும் தயார் செய்க.

	ரூ.		ரூ.
முதல்	35,000	வெளித்திருப்பம்	110
கட்டிடம்	18,750	சம்பளம்	1,110
பொறிவகை	9,250	தள்ளுபடி அளித்தது	200
கடனாளிகள்	7,000	தொடக்கச் சரக்கிருப்பு	16,500
பொதுச் செலவுகள்	800	செலுத்துதற்குரிய மாற்றுச்சீட்டு	5,000
வாடகை செலுத்தியது	3,710	விற்பனை	63,500
எடுப்புகள்	650	கொள்முதல்	46,850
மின்கட்டணம்	190	கூலி	2,500
உள் எற்றிச் செல் செலவு	850	கையிருப்பு ரொக்கம்	1,800
வங்கியிருப்பு ரொக்கம்	3,000	பற்பல கடனீந்தோர்கள்	10,000
உள் திருப்பம்	450		
இறுதிசரக்கிருப்பு	18,210		

13. Following is the Balance Sheet of sunshine Ltd. for the year ending December 31,2012.

Balance Sheet

Liabilities	Rs.	Assets	Rs.
Equity share capital	5,00,000	Land and Building	3,50,000
5% debentures	2,00,000	Plant and Machinery	2,50,000
Bank loan	1,50,000	Cash in hand	25,000
Sundry creditors	75,000	Cash at Bank	55,000
Bill payables	50,000	Sundry debtors	85,000
Outstanding expenses	5,000	Bills receivable	1,05,000
		Stock	1,00,000
		Prepaid expenses	10,000
	9,80,000		9,80,000

From the information given above, calculate

(a) (i) Current Ratio.

(ii) Acid-test Ratio.

(iii) Absolute Liquid Ratio.

(b) Comment on the short term financial position.

சன்சைன் லிமிடெட் நிறுவனத்தின் 31.12.2012–ம் நாளோடு முடிவடையும் இருப்புநிலைக் குறிப்பு பின்வருமாறு

இருப்புநிலை குறிப்பு

பொறுப்புகள்	தொகை	சொத்துக்கள்	தொகை
சமபங்கு முதல்	5,00,000	நிலம் மற்றும் கட்டிடம்	3,50,000
5% கடனீட்டுப் பத்திரங்கள்	2,00,000	பொறி மற்றும் இயந்திரம்	2,50,000
வங்கிக்கடன்	1,50,000	கையிருப்பு ரொக்கம்	25,000
		வங்கியிருப்பு ரொக்கம்	55,000
பற்பல கடனீந்தோர்	75,000	பற்பல கடனாளிகள்	85,000

பொறுப்புகள்	தொகை	சொத்துக்கள்	தொகை
செலுத்துதற்குரிய மாற்றுச் சீட்டு	50,000	பெறுதற்குரிய மாற்றுச் சீட்டு	1,05,000
		சரக்கிருப்பு	1,00,000
கொடுபடாச் செலவுகள்	5,000	முன்கூட்டியே செய்த செலவுகள்	10,000
	9,80,000		9,80,000

மேற்கூறிய விபரங்களின் மூலம், பின்வருவனவற்றை கணக்கிடுக.

(அ) (i) நடப்பு விகிதம்.

(ii) விரைவு ரொக்க விகிதம்.

(iii) மிக விரைவு ரொக்க விகிதம் மற்றும்

(ஆ) குறுகிய கால நிதிச்சார் நிலையையும் கூறுக.

14. From the following balance sheet of A & Co Ltd you are require to show any increase or decrease in working capital and sources and applications thereof

Liabilities	As at 31.12.11	As at 31.12.12	Assets	As at 31.12.11	As at 31.12.12
Equity share capital	2,40,000	3,60,000	Land and Building	1,66,200	3,39,600
Share premium	24,000	36,000	Machinery	1,06,800	1,53,900
			Furniture	7,200	4,500
General reserve	18,000	27,000	Stock	66,300	78,000
			Debtors	1,09,500	1,17,300
P and L A/c	58,500	62,400	Bank	14,400	12,000
8% debentures	–	78,000			
Provision for taxation	29,400	32,700			
Creditors	1,00,500	1,09,200			
	4,70,400	7,05,300		4,70,400	7,05,300

Depreciation written off during the year

On machinery Rs. 38,400

On furniture Rs. 1,200.

பின்வரும் இருப்புநிலைக் குறிப்பு A அண்டு கம்பெனிக்குரியது. இதன் மூலம் அதற்குரிய வேலை முதலீட்டு அதிகரிக்கும் அல்லது குறைக்கும் வழிகள் மற்றும் செலுத்துதல்களை கணக்கிடுக.

பொறுப்புகள்	31.12.11 நாளோடு	31.12.12 நாளோடு	சொத்துக்கள்	31.12.11 நாளோடு	31.12.12 நாளோடு
சமபங்கு முதல்	2,40,000	3,60,000	நிலம் மற்றும்		
பங்கு முனைமம்	24,000	36,000	கட்டிடம்	1,66,200	3,39,600
பொது காப்பு	18,000	27,000	இயந்திரம்	1,06,800	1,53,900
இலாப நட்ட			அறைகலன்	7,200	4,500
க/கு	58,500	62,400	சரக்கிருப்பு	66,300	78,000
8% கடனீட்டுப்			கடனீந்தோர்கள்	1,09,500	1,17,300
பத்திரங்கள்	–	78,000	வங்கியிருப்பு	14,400	12,000
வரிக்காக					
ஒதுக்கீடு	29,400	32,700			
கடனாளிகள்	1,00,500	1,09,200			
	4,70,400	7,05,300		4,70,400	7,05,300

நடப்பாண்டுகுரிய தேய்மான ஒதுக்கீடு.

(i) இயந்திரத்தின் மீது ரூ.38,400.

(ii) அறைகலன் மீது ரூ.1,200.

15. A company is expecting to have Rs. 32,000 cash in hand on 1.4.2008 and it requests you to prepare cash budget for the three months, April to June 2008. The following information is supplied to you.

Month	Sales (Rs.)	Purchases (Rs.)	Wage (Rs.)	Expenses (Rs.)
February	70,000	44,000	6,000	5,000
March	80,000	56,000	9,000	6,000
April	96,000	60,000	9,000	7,000
May	1,00,000	68,000	11,000	9,000
June	1,20,000	62,000	14,000	9,000

Other information :

(a) Period of credit allowed by suppliers is 2 months.

(b) 25% of sales is for cash and the period of credit allowed to customers for credit sales is one month.

(c) Delay in payment of wages and expenses one month.

(d) Income tax Rs. 28,000 is to be paid in June 2008.

ஒரு நிறுவனம் தனது கையிருப்பு ரொக்கமாக ரூ.32,000 –ம், 1.4.2008 –ம் அன்று இருக்கும் என எதிர்பார்படைகிறது. அதற்கான விபரங்களைக் கொண்டு ஏப்ரல் முதல் ஜுன் 2008–ம் வரையிலான மூன்று மாத ரொக்க திட்டப்பட்டியல் கணக்கிடுக. விபரங்கள் பின்வருமாறு.

மாதம்	விற்பனை ரூ.	கொள்முதல் ரூ.	கூலி ரூ.	செலவுகள் ரூ.
பிப்ரவரி	70,000	44,000	6,000	5,000
மார்ச்	80,000	56,000	9,000	6,000
ஏப்ரல்	96,000	60,000	9,000	7,000
மே	1,00,000	68,000	11,000	9,000
ஜுன்	1,20,000	62,000	14,000	9,000

பிற விபரங்கள்.

(அ) கடனீந்தோரின் கடன் அளிப்புக்காலம் 2 மாதங்கள்.

(ஆ) விற்பனையில் 25% –ம் ரொக்க விற்பனையாகவும், மீதம் உள்ளவை கடன் விற்பனையாக கருதி அதன் காலக்கெடு 1 மாதம் என கணக்கிடுக.

(இ) கூலி மற்றும் செலவினங்கள் 1 மாத நிலுவையில் காலதாமதமாக செலுத்தப்பட்டது.

(ஈ) ஜுன் 2008–ம் ஆண்டிற்கான வருமானவரி ரூ.28,000 செலுத்தப்பட்டது.

———————

DE–8775 **21**

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR M.B.A. (B & F)/EM/HM/IB/T/PM / HRM/RM/LM/TM/CM/MM/FM/SM/CS/P & OM DEGREE EXAMINATION, MAY 2014.

Second Semester

RESEARCH METHODS

(2013 – 2014 onwards)

Time : Three hours Maximum : 100 marks

PART A — ($5 \times 8 = 40$ marks)

Answer any FIVE questions.

1. Define research. Explain its features.

   ஆய்வு – வரையறு. அதன் குணாதிசயங்களை விளக்குக.

2. Discuss the objectives of social research.

   சமூக ஆய்வின் நோக்கங்களை விவரி.

3. What are the characteristics of good hypothesis?

   ஒரு நல்ல கருதுகோளின் சிறப்பு அம்சங்கள் யாவை?

4. Briefly discuss the limitations of sampling.

   மாதிரி எடுத்தலின் குறைபாடுகளை சுருக்கமாக விவரி.

5. Distinguish between questionnaire and schedule.

   வினா நிரல் முறையினையும், அட்டவணை முறையினையும் வேறுபடுத்துக.

6. Explain the factors affecting the size of the sample.

   மாதிரிக் கூறின் அளவை முடிவு செய்யும் காரணிகளை விளக்குக.

7. Write a detailed note on "classification of data".

   "தகவல்களை வகைப்படுத்துதல்" பற்றி விரிவான குறிப்பு வரைக.

8. What are the principles of a good research report?

   நல்லதொரு ஆய்வு அறிக்கையின் கொள்கைகள் யாவை?

PART B — ($4 \times 15 = 60$ marks)

Answer any FOUR questions.

9. Briefly describe the different types of research.

   ஆய்வின் பல்வேறு வகைகளை சுருக்கமாக விவரிக்க.

10. Discuss the uses of social science research.

    சமூக அறிவியல் ஆய்வின் பயன்பாடுகளை விவரி.

11. Explain the process of identification of a research problem.

    ஒரு ஆய்வுச் சிக்கலை தெரிவு செய்யும் செயல் முறையினை விளக்குக.

12. Explain the various methods of sampling.

    மாதிரிக் கணிப்பு முறையின் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.

13. Discuss the process of interpretation of test results.

    ஆய்வு முடிவுகளை விளக்கம் அளித்தலின் செயல்முறையினை விவரி.

14. Describe the main types of interviews.

நேர்காணலின் முக்கிய வகைகளை விவரிக்க.

15. Explain the contents of a research report.

ஒரு ஆய்வு அறிக்கையின் உள்ளடக்கங்களை விளக்குக.

DE–8776

22

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR M.B.A. (B & F)/EM/HM/IB/T/PM/HRM/
RM/LM/TM/CM/MM/FM/SM/CS/P & OM DEGREE
EXAMINATION, MAY 2014.

Second Semester

BUSINESS ENVIRONMENT

(2013-14 onwards)

Time : Three hours Maximum : 100 marks

SECTION A — (5 × 8 = 40 marks)

Answer any FIVE questions.

1. Briefly explain the environmental opportunities for a business organisation.

   ஒரு வியாபார நிறுவனத்திற்கு அதன் வியாபாரச் சூழலிலுள்ள பல்வேறு வாய்ப்புகளை பற்றி சுருக்கமாக விவரி.

2. What are the disadvantages of capitalist economic system?

   முதலாளித்துவ பொருளாதார முறையிலுள்ள குறைபாடுகள் யாவை?

3. Mention the restrictions of government on business.

   வணிகத்தின் மீதான அரசின் கட்டுப்பாடுகளைக் கூறு.

4. State the importance of foreign investments.

   அந்நிய மூலதனத்தின் முக்கியத்துவத்தைக் கூறு.

5. Bring out the special features of open market operations.

திறந்த சந்தை நடவடிக்கைகளிலுள்ள குறிப்பிடத்தக்க சில சிறப்புத் தன்மைகளைக் கூறு.

6. What are the restrictions in issue of capital by the company?

ஒரு நிறுமத்திற்கான மூலதன வெளியீடுகளின் மீதான கட்டுப்பாடுகள் யாவை?

7. Point out the differences between public and private sector.

பொது மற்றும் தனியார் துறை நிறுவனங்களுக்கிடையேயான வேறுபாடுகளைக் குறிப்பிடு.

8. Write the advantages and disadvantages of export marketing method.

ஏற்றுமதி சார்ந்த சந்தையிடுதலினால் ஏற்படும் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகளை எழுதுக.

SECTION B — (4 × 15 = 60 marks)

Answer any FOUR questions.

9. Examine the factors influencing the environment of a business.

ஒரு வியாபாரத்தின் சூழலை பாதிக்கும் காரணிகளைப் பற்றி விவரி.

10. Explain the characteristics of mixed economy.

கலப்புப் பொருளாதாரத்தின் இயல்புகளை விளக்குக.

11. Discuss the various policies of government in promotion of SSI units.

சிறு தொழில் அமைப்புகளின் மேம்பாட்டிற்கான அரசின் பல்வேறு கொள்கைகளை பற்றி விவரி.

12. Explain the kinds of foreign investment.

அந்நிய முதலீட்டின் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.

13. Examine the causes for globalisation.

உலகமயமாக்கலுக்கான காரணங்களை விவரி.

14. Analyse the advantages and disadvantages of Direct taxes.

நேர்முக வரிகளின் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகளைப் பற்றி ஆய்வு செய்க.

15. Elaborately explain the functions of central bank.

மைய வங்கியின் பணிகளை விளக்கமாக விவரி.

DE–8777

23

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR M.B.A. (G) (B & F)/EM/HM/IB/T/PM/
HRM/RM/LM/TM/CM/MM/FM/SM/CS/P & OM
DEGREE EXAMINATION, MAY 2014.

Second Semester

BUSINESS LAWS

(2013-14 onwards)

Time : Three hours Maximum : 100 marks

PART A — (5 × 8 = 40 marks)

Answer any FIVE questions.

1. Define a contract. Discuss its nature.

   ஒப்பந்தம் வரைவிலக்கணம் தருக. அவற்றின் இயல்பினை விவரி.

2. Explain the various kinds of Quasi contracts.

   ஒப்பந்த போல்வின் வகைகளை விளக்குக.

3. What are the various modes by which an agency may be terminated?

   ஒரு முகமையை முடிவுறச் செய்யும் பல்வேறு வழிமுறைகள் யாவை?

4. Discuss the essential features of a contract of guarantee.

   பொறுப்புறுதி ஒப்பந்தத்தின் முக்கிய அம்சங்களை விவரி.

5. What are the differences between sale and agreement to sell?

   விற்பனைக்கும், விற்பனை உடன்பாட்டிற்கும் உள்ள வேறுபாடுகள் யாவை?

6. Explain the various kinds of endorsements.

புறக்குறிப்பிடுதலின் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.

7. What is partnership deed? State its contents.

கூட்டாண்மை ஒப்பாவணம் என்றால் என்ன? அவற்றின் பொருளடக்கங்களை கூறுக.

8. Discuss the different clauses of memorandum of association.

அமைப்பு முறையேட்டின் பல்வேறு சரத்துகளை விவரி.

PART B — (4 × 15 = 60 marks)

Answer any FOUR questions.

9. Describe in brief the remedies available to an aggrieved party in case of breach of the contract.

ஒப்பந்த மீறுகையால் ஒருவர் பாதிக்கப்பட்டால் அதற்குரிய தீர்வு வழிகளை சுருக்கமாக விவரி.

10. Discuss the various modes of discharge of a contract.

ஓர் ஒப்பந்த விடுவிப்பின் பல்வேறு வழிகளை விவரி.

11. Explain the duties and rights of a bailor.

ஒப்படைவு செய்பவரின் கடமைகள் மற்றும் உரிமைகளை விளக்குக.

12. Discuss the implied conditions and warranties.

உட்கிடை கட்ட வரம்புகளையும் மற்றும் நம்புறுதிகளையும் விவரி.

13. Define insurance. What are its fundamental principles?

காப்பீடு வரைவிலக்கணம் தருக. அவற்றின் அடிப்படைக் கோட்பாடுகள் யாவை?

14. Explain the various kinds of partners.

கூட்டாளிகளின் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.

15. Describe the various methods of winding-up of a company.

ஒரு நிறுமக் கலைப்பிற்கான பல்வேறு வழிமுறைகளை விவரிக்க.

————————

DE–8778 **24**

COMMON FOR M.B.A./(B and F)/EM/ HM/IB/T/PM/HRM/RM/LM/TM/CM/MM/FM/SM/ P and OM/CS DEGREE EXAMINATION, MAY 2014

Second Semester

MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

(2013-2014 onwards)

Time : Three Hours Maximum : 100 Marks

PART A — (5 × 8 = 40 marks)

Answer any FIVE questions.

1. What are the elements of management information system?

   மேலாண்மைத் தகவல் அமைப்பின் உட்கூறுகள் யாவை?

2. Discuss the organisational structure of management information system.

   மேலாண்மைத் தகவல் அமைப்பின் கட்டமைப்பினை விவரி.

3. What are the characteristics of decision support system?

   முடிவு ஆதரவு அமைப்பின் குணாதிசயங்கள் யாவை?

4. Write short notes on:

   (a) Shared Resources and

   (b) E-Mail.

   சிறு குறிப்பு வரைக:

   (அ) பகிர்வுத் தலைவாய்கள் மற்றும்

   (ஆ) மின் அஞ்சல்.

5. How does inventory information system provide help in inventory control?

   சரக்கிருப்பு தகவல் அமைப்பு எவ்வாறு சரக்கிருப்பு கட்டுப்பாட்டிற்கு உதவி புரிகின்றது?

6. Write a detailed note on "Value added services".

   ''மதிப்பு கூடுதல் சேவைகள்'' பற்றி விரிவான குறிப்பு வரைக.

7. What are the features of internet?

   இணையத்தின் பண்புகள் யாவை?

8. Explain the different types of E-Commerce.

   மின்னணு வணிகத்தின் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.

PART B — (4 × 15 = 60 marks)

Answer any FOUR questions.

9. Define management information system and trace out their characteristics.

   ''மேலாண்மை தகவல் அமைப்பு - வரைவிலக்கணம் தருக மற்றும் அவற்றின் குணாதிசயங்களை விவரி.

10. "MIS is an evolving concept"- Comment.

    ''மேலாண்மை தகவல் அமைப்பு ஒரு வளர்ந்து வரும் கருத்துப்படிவம்'' - விளக்குக.

11. Describe the recent developments in information technology.

    தகவல் தொழில் நுட்பங்களின் தற்போதைய முன்னேற்றத்தை விவரிக்க.

12. Discuss the different categories of networks.

    வலையமைவின் பல்வேறு பிரிவுகளை விவரி.

13. Describe the model of a financial information system.

    நிதி தகவல் அமைப்பு முறையின் உருமாதிரி ஒன்றினை விவரிக்க.

14. Discuss the following:

    (a) Electronic data interchange.

    (b) Intranet and

    (c) File transfer protocol.

    பின்வருவன குறித்து விவாதிக்க:

    (அ) மின்னணு புள்ளிவிபர பரிமாற்றம்

    (ஆ) அக இணையம் மற்றும்

    (இ) கோப்பு மாற்று நடைமுறை.

15. Explain in detail the various electronic business strategies.

    மின்னணு வணிகத்தின் பல்வேறு யுக்தி திறன்களை விரிவாக விளக்குக.

———————

DE–8779

25

DISTANCE EDUCATION

COMMON FOR M.B.A. (G) (B &F)/EM/HM/IB/T/
PM/HRM/RM/LM/TM/CM/MM/FM/SM/CS/P & OM
DEGREE EXAMINATION, MAY 2014.

Second Semester

HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

(2013-14 onwards)

Time : Three hours Maximum : 100 marks

SECTION A — (5 × 8 = 40 marks)

Answer any FIVE questions.

1. What are the special features of Human Resource Management?

   மனித வள மேலாண்மையின் சிறப்பியல்புகள் யாவை?

2. Bring out the structure of Human Resource Management in an organization.

   ஒரு நிறுவனத்தின் மனித வள மேலாண்மையின் வடிவமைப்பை எழுதுக.

3. Mention the characteristics of Human Resource Planning.

   மனித வள திட்டமிடலின் தன்மைகளைக் கூறுக.

4. State your views of job analysis.

   பணி பகுப்பாய்வு பற்றிய உனது கருத்துக்களை கூறு.

5. Highlight the need for Human Resource Planning.

   மனித வள திட்டமிடலின் தேவையினை எடுத்துக்காட்டுக.

6. Briefly explain the concept of need assessment.

தேவை நிர்ணய கருத்தை சுருக்கமாக விவரி.

7. What are the kinds of incentives?

ஊக்க ஊதியத்தின் வகைகள் யாவை?

8. State the need for trade unions.

வர்த்தக சங்கங்களின் அவசியத்தினைக் கூறு.

SECTION B — (4 × 15 = 60 marks)

Answer any FOUR questions.

9. Discuss the objectives of Human Resource Management.

மனித வள மேலாண்மையின் நோக்கங்களை விவரி.

10. Examine the approaches to Human Resource Management.

மனித வள மேலாண்மையின் அணுகுமுறைகளை விவரி.

11. Discuss the importance of Human Resource Planning.

மனித வள திட்டமிடலின் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.

12. Explain the sources of requirement.

பணியமர்த்தலுக்கான மூலங்களை விவரி.

13. Describe the methods of training.

பணிபயிற்சிக்கான பல்வேறு முறைகளை விளக்குக.

14. Analyse the factors that determine the wage policy of an organization.

ஒரு நிறுவனத்தின் கூலி கொள்கையினை நிர்ணயம் செய்யும் காரணிகளை ஆய்வு செய்க.

15. Discuss the sources of Human Resource information system.

மனித வள தகவல் முறைக்கான மூலங்களை விளக்குக.