

प्रतिदर्श प्रश्न पत्र (इण्टरमीडिएट)

2015

व्यावसायिक अध्ययन

BUSINESS STUDIES

समय : 3 घण्टे

पूर्णांक : 100

Time : 3 Hour

Max. Marks : 100

- निर्देश: (i) इस प्रश्न पत्र में कुल 30 प्रश्न हैं। सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।
- (ii) प्रश्न संख्या 1 से 10 तक प्रत्येक प्रश्न 1 अंक का है। प्रत्येक का उत्तर लगभग 01 शब्द से एक वाक्य तक दीजिए।
- (iii) प्रश्न संख्या 11 से 15 तक प्रत्येक प्रश्न 3 अंको का है। प्रत्येक का उत्तर लगभग 50 से 75 शब्दों में दीजिए।
- (iv) प्रश्न संख्या 16 से 20 तक प्रत्येक प्रश्न 4 अंको का है। प्रत्येक का उत्तर लगभग 150 शब्दों में दीजिए।
- (v) प्रश्न संख्या 21 से 25 तक प्रत्येक प्रश्न 5 अंको का है। प्रत्येक का उत्तर लगभग 150 शब्दों में दीजिए।
- (vi) प्रश्न संख्या 26 से 30 तक प्रत्येक प्रश्न 6 अंको का है। प्रत्येक का उत्तर लगभग 200 शब्दों में दीजिए।
- (vii) प्रथम प्रश्न से प्रारंभ कीजिए और अन्त तक करते जाइये। जो प्रश्न न आता हो उस पर समय नष्ट न कीजिए।

Instruction :

- (i) There are 30 questions in all. All questions are compulsory.
- (ii) Questions No. 1 to 10 are of 1 marks each, to be answered in one word to one sentence each.
- (iii) Questions No. 11 to 15 are of 3 marks each, to be answered in about 50 to 75 words.
- (iv) Questions No. 16 to 20 are of 4 marks each, to be answered in about 150 words.
- (v) Questions No. 21 to 25 are of 5 marks each, to be answered in about 150 words.
- (vi) Questions No. 26 to 30 are of 6 marks each, to be answered in about 200 words.
- (vii) Start from the first question and proceed to the last. Do not waste time over a question which you can not solve.

1. प्रबन्ध एक पेशा है। यह कथन सत्य है अथवा असत्य ? 1
Managemet is profession. Is this statement True or False.
2. फेयोल ने प्रशासनिक कार्यों को पांच भागों में बांटा है। यह कथन सत्य है या असत्य ? 1
Fayol classified the administrative fuctions into five parts. Is this statement True or False.

3. सही उत्तर दीजिए—
 भारत में उदारीकरण का प्रारंभ कब हुआ ? 1
 अ. 1986 ब. 1991 स. 1996 द. 2000
 Choose the correct answer-
 When beginning of liberalization in India ?
 a. 1986 b. 1991 c. 1996 d. 2000
4. भारार्पण बहुधा नीचे से ऊपर को चलता है। यह कथन सत्य है या असत्य। 1
 Dalagation of authority aften moves bottom to up. Is this statement true or false.
5. रिक्त स्थान की पूर्ती करो— 1
 प्रशिक्षण एकप्रक्रिया है। (सतत्/व्यर्थ)
 Fill up the blanks ?
 Training is aprocess. (continuouse/waste)
6. औपचारिक सम्प्रेषण को 'अंगुरी लता' भी कहा जाता है। यह कथन सत्य है या असत्य। 1
 Formal communication is also called grape wine. Is this statement True or False.
7. नियन्त्रण एक प्रक्रिया है। यह कथन सत्य है या असत्य। 1
 Controlling is a process. Is this statement True or False.
8. रिक्त स्थान की पूर्ती करो— 1
 अंशधारियों को प्रतिफल स्वरूपदिया जाता है। (लाभांश/ब्याज)
 Fill up the blanks.
 Shareholders are paidas consideraion. (dividend/intrest)
9. सही विकल्प छांटिए— 1
 कौन मुद्रा बाजार का अंग नहीं है ?
 अ. कॉल मनी ब. ट्रेजरी बिल स. वाणिज्यक पेपर द. समता अंश
 Choose the correct answer-
 Which is not part of money market ?
 b. Call money b. Treasury bill c. Commercial paper d. Equity shares
10. उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम 1996 में पारित हुआ था। यह कथन सत्य है या असत्य 1
 Consumer protection Act was passed in 1996. Is this statement True or False.
11. प्रबन्ध में नियोजन के महत्व को समझाइये ? 3
 Explain the importance of planning in management ?
12. संगठन से क्या आशय है ? 3

- What is meant by organization?
13. जॉब विश्लेषण क्या है ? 3
- What is job analysis ?
14. भारत में वित्त प्राप्त करने के 3 स्रोत कौन से हैं ? 3
- What are the three sources of raising finance in India ?
15. सेबी से आप क्या समझते हैं ? 3
- What do You mean by SEBI ?
16. भूमण्डलीकरण पर टिप्पणी लिखिए ? 4
- Write a note on 'Globalisation' ?
17. "कल के कार्य का आज निर्धारण करना ही नियोजन है" समझाइये। 4
- "Planning is to determine tomorrows work today" Explain.
18. चयन की प्रक्रिया का संक्षेप में वर्णन करो ? 4
- Briefly explain the process of selection ?
19. एक अच्छे नेता के 5 गुण लिखिए ? 4
- Write Five Qualification of a good Leader ?
20. भारतीय मुद्रा बाजार के महत्व को समझाइये ? 4
- Discuss the Significance of Indian money market ?
21. सन्देशवाहन के विभिन्न प्रारूपों को समझाइए ? 5
- Explain the various types of Communication ?
22. नियन्त्रण की आधुनिक प्रणालियों के नाम बताइये ? 5
- Name the modern systems of Contorl ?
23. अति पूंजीकरण के लाभ बताइए ? 5
- Describe advantage of over capitalisation ?
24. बैंक से ऋण प्राप्त करने के कौन से तरीके हैं ? 5
- What are the various forme of loan from Commercial Bank ?
25. उपभोक्ता के अधिकारों का वर्णन कीजिए ? 5
- Write the rights of consumers.
26. वर्तमान समाज में प्रबन्ध की भूमिका व महत्व पर प्रकाश डालिए ? 6
- Discuss the role and importance of Management in present day in society ?

अथवा

- प्रबन्ध की विभिन्न अवधारणाओं को स्पष्ट कीजिए ?
Explain various concepts of management?
27. प्रबन्ध शब्द के विभिन्न अर्थ बताओ ? 6
Bring out the different meanings of the term management ?
- अथवा
- टेलर के वैज्ञानिक प्रबन्ध की विधि का संक्षेप में वर्णन कीजिए ?
Describe in brief the mechanism of Taylor's scientific management?
28. भारार्षण के प्रमुख सिद्धान्तों की विवेचना कीजिए ? 6
Discuss its main principles of delegation of authority ?
- अथवा
- भारार्षण के मार्ग में आने वाली बाधाओं को बताइए ?
Discuss the obstacles coming in the way of delegation of authority?
29. वित्तीय प्रबन्ध को परिभाषित कीजिए तथा इसके उद्देश्य बताओ ? 6
Define financial management and describe its objectives ?
- अथवा
- एक फर्म की पूंजी संरचना को प्रभावित करने वाले घटकों को समझाइए ?
Explain the factors that determine capital structure of a firm?
30. "विज्ञापन एक विनियोग है न कि व्यय" समझाइए ? 6
"Advertisement is an investment and not an Expenditure" Explain ?
- अथवा
- विक्रय संबर्द्धन के लाभ तथा सीमाएँ क्या हैं ?
What are the advantages and limitations of sales promotion?